



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Busko-Zdrój, 26.01.2015 r.

Znak: KP.042.7.1.2015

Powiat Buski

ul. Mickiewicza 15

28- 100 Busko - Zdrój

tel.: 0-41-378-30-51, -52, Fax: 0-41-378-35-78

e-mail: starostwo@powiat.busko.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2015
SPRZEDAŻ I DOSTAWA MATERIAŁÓW BIUROWYCH

W związku z realizacją Projektu „*Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX. *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*, Powiat Buski zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym określonym w charakterystyce przedmiotu zamówienia.

Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Sprzedaż i dostawa materiałów biurowych na potrzeby realizacji Projektu:
„Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”
współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30192000-1 – wyroby biurowe.

Lp.	Nazwa i minimalne parametry spełniające wymagania Zamawiającego	Przykładowy asortyment spełniający wymagania Zamawiającego	Jednostka miary	Ilość
1.	Długopis żelowy na wymienne wkłady, w kolorze pisania niebieskim	Pilot	szt.	6
2.	Wkłady odpowiednie do długopisu z poz. 2 w kolorze pisania niebieskim.	-	szt.	30
3.	Koperty białe C-5 samoklejące	-	szt.	200
4.	Koperty białe C-6 samoklejące	-	szt.	200
5.	Koszulki foliowe krystaliczne A4, z perforacją do wpinania do segregatora	Donau	szt.	300
6.	Koszulki A4 z klapką otwierane z boku	Donau	opak. po 10 szt.	20
7.	Koszulka na płyty CD/DVD do segregatora, z klapką, przezroczysta	Argo	szt.	60
8.	Nożyczki biurowe	-	szt.	2
9.	Ołówek z gumką HB	Stabilo	szt.	30
10.	Papier kserograficzny A4, min. gramatura 80 g/m ²	Polspeed	ryza	200
11.	Płyty CD-R 700 Mb	Media Tech MediaStore	szt.	100
12.	Segregator dźwigniowy o szerokości grzbietu 50 mm, z listwą wzmacniającą, różne kolory	Donau	szt.	30
13.	Segregator dźwigniowy o szerokości grzbietu 75 mm, z listwą wzmacniającą, różne kolory	Donau	szt.	30





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lp.	Nazwa i minimalne parametry spełniające wymagania Zamawiającego	Przykładowy asortyment spełniający wymagania Zamawiającego	Jednostka miary	Ilość
14.	Teczka skrzydłowa z gumką A4, różne kolory	Donau	szt.	30
15.	Zakładki indeksujące foliowe 5 kolorów, min. 25 kartek w bloczku	Donau	szt.	10
16.	Zakreślacze tekstu, różne kolory	Profice Beifa	szt.	30
17.	Znaczniki samoprzylepne papierowe (5 bloczków w opakowaniu), min. 100 kartek w jednym bloczku	Post-it	szt.	10

- Zamawiający informuje, że wskazany asortyment ma charakter poglądowy. Wykonawca może zaoferować produkt równoważny, spełniający wymagania Zamawiającego opisane w *Szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia* do niniejszego zapytania ofertowego. Produkt równoważny musi posiadać funkcje i minimalne parametry produktu wskazanego z nazwy.
- Dostarczany produkt musi być fabrycznie nowy, najwyższej jakości, nienoszący znamion użytkowania, wolny od wad.
- Zamawiający informuje, że przy dostawie materiałów będących przedmiotem zamówienia stosuje prawo opcji, co oznacza, że podane ilości są wielkościami planowanymi, które mogą zostać zamówione. Planowana ilość materiałów może zostać zmniejszona lub zwiększona do 50 % wartości zamówienia do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia. Powyższy warunek należy wziąć od uwagę podczas szacowania wartości zamówienia.
- Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: Starostwo Powiatowe, ul. Mickiewicza 15, 28-100 Busko – Zdrój.
- Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.05.2015 r.
- Zamawiający informuje, że zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów.
- Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
 - cena ofertowa - 100 %
 - za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która ma najniższą cenę brutto.
- Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, żeby obejmowała wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku VAT, innych opłat i podatków (m.in.: koszty transportu) oraz ewentualnych upustów i rabatów (rabaty, upusty i inne koszty muszą być wliczone w cenę netto). Zamawiający przy realizacji zamówienia nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów.
- Płatność regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
- Sposób składania oferty.**
Wypełniony w całości formularz ofertowy (załącznik nr 1), podpisany przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta (parter) w Starostwie Powiatowym w Busku – Zdroju, ul. Mickiewicza 15, 28-100 Busko-Zdrój lub przesłać pocztą w terminie **do 30.01.2015 r.** Na kopercie należy zamieścić informację: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 1/2015 – sprzedaż i dostawa art. biurowych – Projekt POKL” oraz dane adresowe Wykonawcy.
- Osoba do kontaktu:
Mariusz Juszcze
Koordynator Projektu
tel. 41 378 30 51, -52 w. 229,
e-mail: mariusz.juszcze@powiat.busko.pl
- Ocena ofert nastąpi w terminie 14 dni.
- W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
- Zamawiający informuje, że niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego oraz nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

STAROSTA
JERZY KOLARZ





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAŁĄCZNIK NR 1
do zapytania ofertowego nr 1/2015

.....
(Nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2015 na:

Sprzedaż i dostawa materiałów biurowych na potrzeby realizacji Projektu:
„Dodatkowe umiejętności praktyczne i wiedza – szansą na sukces zawodowy”
współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

oferuję/-my realizację przedmiotu zamówienia za:

WARTOŚĆ OGÓŁEM BRUTTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

..... zł.

(wartość ogółem = wskazane ilości asortymentu x ceny jednostkowe brutto dla każdej z pozycji formularza)

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO:

..... zł.

OBOWIAZUJĄCY PODATEK VAT.....% ZŁ

WARTOŚĆ OGÓŁEM NETTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

..... zł.

Lp.	Nazwa	Nazwa proponowanego produktu/model	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Razem: (ilość x cena jednostkowa)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Długopis żelowy na wymienne wkłady, w kolorze pisania niebieskim		szt.	6		
2.	Wkłady odpowiednie do długopisu z poz. 2 w kolorze pisania niebieskim.		szt.	30		
3.	Koperty białe C-5 samoklejące		szt.	200		
4.	Koperty białe C-6 samoklejące		szt.	200		
5.	Koszulki foliowe krystaliczne A4, z perforacją do wpinania do segregatora		szt.	300		
6.	Koszulki A4 z klapką otwierane z boku		opak. po 10 szt.	20		
7.	Koszulka na płyty CD/DVD do segregatora, z klapką, przezroczysta		szt.	60		
8.	Nożyczki biurowe		szt.	2		
9.	Ołówek z gumką HB		szt.	30		
10.	Papier kserograficzny A4, min. gramatura 80 g/m ²		ryza	200		
11.	Płyty CD-R 700 Mb		szt.	100		
12.	Segregator dźwigniowy o szerokości grzbietu 50 mm, z listwą wzmacniającą, różne kolory		szt.	30		

Strona 3





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13.	Segregator dzwigniowy o szerokości grzbietu 75 mm, z listwą wzmacniającą, różne kolory	szt.	30		
14.	Teczka skrzydłowa z gumką A4, różne kolory	szt.	30		
15.	Zakładki indeksujące foliowe 5 kolorów, min. 25 kartek w bloczku	szt.	10		
16.	Zakreślacze tekstu, różne kolory	szt.	30		
17.	Znaczniki samoprzylepne papierowe (5 bloczków w opakowaniu), min. 100 kartek w jednym bloczku	szt.	10		
Razem wartość:					
(wskazane ilości asortymentu x ceny jednostkowe brutto dla każdej z pozycji formularza)					

- Oświadczamy, że Firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:
- Oświadczam/-y, że zapoznałem/-liśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/-imy do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/-liśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oferuję/-my realizację zamówienia w sposób i w terminie, który został opisany w przedmiocie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oświadczam/-y, że przy określaniu kosztów wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniono wszelkie koszty niezbędne do jego realizacji.
- Oświadczam/-y, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) spełniam/-y warunki dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres e-mail:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

